

MÉMO POUR LES ÉTUDIANTS ÉTRANGERS DE L'UNIVERSITÉ AGRAIRE DE L'ÉTAT DE SARATOV

1. S'il vous plaît notez que lors de l'arrivée dans la Fédération de la Russie vous devez obtenir et remplir une carte de migration, qui affirme le droit à un séjour temporaire dans le pays.
 2. Le blank de la carte de migration est délivré pour le contrôle de la douane à la frontière de la Fédération de la Russie.
 3. Les étudiants étrangers de l'Université agraire de l'État de Saratov - ces sont des résidents temporaires dans le territoire de la Fédération de Russie, qui sont soumis à l'enregistrement obligatoire au lieu de la résidence.
 4. Rappelez-vous que les citoyens étrangers qui séjournent temporairement dans la Fédération de la Russie pendant trois jours de travail à compter de la date de passage de la frontière doivent émettre un avis de l'arrivée au Département des visas et de l'enregistrement du Cabinet du Service Fédéral de Migration de la Région d'Saratov, c'est-à-dire pour vous inscrire.
 5. L'avis de l'arrivée est accompli par l'hôte, c'est-à-dire le secteur des passeports et des visas de l'Université agraire de l'État de Saratov (Place du Théâtre, 1, pièce 376).
 6. La partie détachable de la notification avec la note attribuée est donnée à un citoyen étranger (étudiant).
 7. L'élève peut aller en vacances (en visite) ou dans une autre ville, que si il ya une déclaration signée du directeur de l'Institut des programmes éducatifs internationaux.
 8. Rappelez-vous que lorsque vous séjournerez dans une autre ville pour plus de sept jours vous devez de vous inscrire dans l'enregistrement de la migration.
 9. N'oubliez pas d'apporter votre avis, car il prouve que vous étiez au visite ou à une fête ou d'affaires dans une autre ville.
 10. La notification est nécessaire pour le nouvel enregistrement de l'arrivée à l'Université agraire de l'État de Saratov.
 11. **N'oubliez pas** - si vous changez l'adresse (la chambre, l'appartement, l'hôpital, l'hotel) on remet la vieille notification dans le Service Fédéral de Migration et on accomplit le nouveau.
 12. Rappelez-vous que chaque fois en l'appel au Service Fédéral de Migration on donne en nouveau paquet des documents.
 13. En absence des documents nécessaires de besoin et (ou) correctement signés qui sont soumis à la Service Fédéral de Migration de la Région d'Astrakhan - l'enregistrement n'est pas exécutée.
 14. N'oubliez pas de prendre les documents pour la prolongation du visa à entrée multiple c'est nécessaire avant 30 jours précédant l'expiration de l'ancien visa à entrée multiple. Le visa à entrée multiple n'est pas fourni au Service de la migration, si l'étudiant a une dette à payer les frais de scolarité et il n'y a pas d'assurance-maladie valide. Il faut se rappeler que l'extension du passeport national est nécessaire de s'inscrire avant 6 mois précédentes la date de l'expiration du passeport.
 15. Pour chaque violation le citoyen étranger sera administrativement pénalisée a une amende de 2.000 à 5.000 roubles.
 16. Si l'étudiant étranger au cour d'un ans est tiré la deuxième fois à une amende administrative, le Service Fédéral de Migration a le droit d'écourter la période de séjour dans la Fédération de Russie et l'expulser vers son pays d'origine.
 17. Les étudiants étrangers peuvent travailler en Russie qu'après la réception des documents pertinents dans le département de la migration de travail du Service Fédéral de Migration de la Région d'Saratov.
 18. **Pour obtenir un visa à entrées multiples il faut mettre au secteur des passeports et des visas (Place du Théâtre, 1, pièce 376):**
 1. La photocopie du passeport (toutes les pages, qui contient n'importe quelle information) et son original
 2. La photocopie de la carte de migration et son original
 3. La photocopie du visa.
 4. La photocopie de la notification de l'enregistrement.
 5. La photocopie du contrat de formation de la Fédération de Russie.
 6. 3 photos (mat) en format de 3mm x 4 mm
 7. Remplir le formulaire du demande de visa dans le secteur de passeport et de visas
 8. Faire le paiement des droits de l'Etat.
- Pour l'enregistrement de l'avis il faut mettre au secteur des passeports et des visas (Place du Théâtre, 1, pièce 376):**
1. La photocopie du passeport
 2. La photocopie de la carte de migration et son original
 3. La photocopie du visa
 4. La photocopie de la notification de l'enregistrement et son original.
 5. La photocopie du contrat de formation.

Je suis familier(e) avec le Rappel: _____

Nom, signature, date